

22 juni 2022



Ik vraag het aan!

INFO- & NETWERMOMENT
MEESTER-LEERLINGBEURZEN



Cultuurregio
Leie Schelde

Erfgoed
VIERSPRONG

Programma

20u00 Welkom

20u05 Een meester-leerlingtraject? Wat & hoe

20u30 Tips & tricks uit de praktijk.

Marleen Bonami (Kuipersmuseum Nevele) - meester
Katrien Mestdagh (atelier Mestdagh) - leerling

21u10 Wat kan de erfgoedcel voor jou betekenen?

21u30 Hapje & drankje



Een meester- leerling traject?

WAT & HOE

Context

- Vlaanderen: 'baanbrekend vakmanschap'
- Vakmanschap als 'immaterieel erfgoed'

Immaterieel erfgoed zijn niet -tastbare gewoontes, kennis en praktijken van vandaag, die mensen van vroeger hebben gekregen en willen doorgeven aan toekomstige generaties. En naarmate tijden veranderen, verandert immaterieel erfgoed mee.

- Domeinen:
 - *oraal erfgoed (vertelcultuur, dialect)*
 - *podiumkunsten & muziek (dans, theater, circus, muziek)*
 - *sociale gewoontes & gebruiken (feesten, rituele, sociale gebruiken, stoeten)*
 - *natuur & universum (eetcultuur, natuur & landbouw)*
 - *ambachten(vaardigheden & technieken)*
 - *... (bv. sport & spel)*
- Borgen van immaterieel erfgoed = toekomst geven



Een beurs?

WAT

Een meester geeft zijn **vakmanschap** door aan een of meerdere leerlingen. Deze overdracht van vakmanschap ondersteunen we met een beurs voor meester en leerling(en).

WAAROM

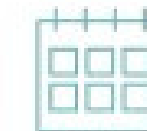
Het vakmanschap dat in de hoofden en handen van mensen leeft is **immaterieel cultureel erfgoed (ICE)**. Het is belangrijk om dit door te geven aan toekomstige generaties.

JOUW TRAJECT



START

Je start tussen 1 januari en 1 juli van het volgende jaar



DUURTIJD

Het traject duurt maximaal 24 maanden



BEDRAG

De beurs bedraagt maximaal € 30.000 voor meester en leerling(en) samen

VOORBEELDEN



Voor wie?

- Natuurlijke persoon of rechtspersoon (bvba, vzw, openbaar bestuur ...)
- 1 meester & 1 of meer leerlingen: focus één op één doorgeven
- SAMEN intensief traject vanuit gelijkwaardig partnerschap:
 - Traject uitwerken
 - Visie & ambitie van beiden integreren
 - Verdeling beurs in onderling overleg
 - Samenwerkingsovereenkomst
 - Door beiden ondertekend



De aanvraag?

- Administratieve gegevens:
meester & leerling(en), project
- Samenvatting
- Inhoudelijke vragen:
 - Vakmanschap
 - Duurzaam doorgeven
 - Maatschappelijke relevantie
 - Leertraject
 - Partners
- Afsprakenkader
- Communicatie
- Begroting

Aanvraag van een beurs voor het doorgeven van vakmanschap in een meester-leerlingtraject

CIM-CG-201811

Departement Cultuur, Jeugd en Media
Team Cultuurgoeieren
Arenbergstraat 9, 1000 BRUSSEL
Contactformulier
www.vlaanderen.be/erfgoed

In te vullen door de
behandelende afdeling
ontvangstdatum

dassienummer

Wie vult dit formulier in?

Dit formulier moet worden ingevuld door partners die in een meester-leerlingtraject vakmanschap willen doorgeven. Het moet gaan om een partnerschap tussen natuurlijke personen of rechtspersonen. **Alle partners moeten dit formulier ondertekenen.** Alle communicatie over de beurs (ontvankelijkheid, beslissingen ...) wordt gestuurd naar alle partners die dit formulier mee invullen en ondertekenen.

Aan wie en wanneer bezorgt u dit formulier?

Mail de ingesande, ondertekende versie van dit formulier uiterlijk op 15 september naar cultureelerfgoed@vlaanderen.be. Vermeld de volgende gegevens in de onderwerpregel van uw e-mailbericht: aanvraag beurs vakmanschap doorgeven in een meester-leerlingtraject.

Waar vindt u meer informatie?

In de handleiding bij de aanvraag vindt u een toelichting over de wijze waarop het bedrag van de beurs bepaald wordt, de basisvoorwaarden, de beoordelingscriteria en de aanvraagprocedure. U kunt de handleiding downloaden op: <https://www.vlaanderen.be/cim/nl/cultuur/cultureel-erfgoed/subsidies/beurzen-voor-het-doorgeven-van-vakmanschap-een-meester-leerlingtraject>. Heb je nog vragen? Gebruik het [contactformulier](#) op onze website.

Gegevens van de aanvragers

Gegevens van de meester

1 Is de meester een natuurlijk persoon of een rechtspersoon?

- ☐ een natuurlijk persoon. Ga naar vraag 2.
☐ een rechtspersoon. Ga naar vraag 3.

2 Vul de gegevens van de meester als natuurlijke persoon in.

Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 4.

naam
rijksregisternummer
straat en nummer
postnummer en gemeente
e-mailadres
telefoonnummer
IBAN
BIC



5 inhoudelijke criteria



1 VAKMANSCHAP

Het belang en de kwaliteit van het vakmanschap van de meester



2 DUURZAAM DOORGEVEN

Mate waarin het traject bijdraagt tot het duurzaam doorgeven van immaterieel erfgoed



3 MAATSCHAPPELIJKE RELEVANTIE

De maatschappelijke relevantie van het vakmanschap en het doorgeven ervan



4 LEERTRAJECT

De kwaliteit van het inhoudelijk concept en de concrete uitwerking van het traject.



5 PARTNERS

De mate waarin het traject organisaties of experts binnen en/of buiten de erfgoedsector betreft

1 Vakmanschap meester?

Verhelderende vragen

TIPS

- Omschrijf de kwaliteit en het belang van het vakmanschap (binnen & voor het vakgebied)
- Hoe lang is de meester al bezig met de ontwikkeling van zijn vakmanschap (+ CV, eventueel portfolio)
- Wat is je vakmanschap (techniek, kennis)? Specialiteit binnen het vakgebied? Omschrijf & wees specifiek
- Carrière, opleiding, werkervaring, realisaties
- Netwerken
- Breng je liefde voor het vak over! Vertel over je passie, drijfveer
- Maak het begrijpelijk voor niet-kenners. Vermijd te veel vakterminologie.
- Beperk je tot info die in relatie staat tot het vakmanschap

2 Duurzaam doorgeven?

Verhelderende vragen

TIPS

- Hoe past het binnen de definitie van immaterieel erfgoed? Valt het binnen een domein, welk? Geef aan
- Meerwaarde voor het immaterieel erfgoed in Vlaanderen?
- Hoe zet je binnen het traject in op het duurzaam documenteren?
- Immaterieel erfgoed:
 - welke kennis, vakmanschap? (cfr. niet-tastbaar)
 - wortels in het verleden - evolutie - toekomst? (cfr. van generatie op generatie)
 - voor wie en hoe van belang? (cfr. gemeenschap, het leeft)
- Meerwaarde: hoe kunnen de overgedragen kennis en vaardigheden ingezet worden in Vlaanderen? Noden? bv. via samenwerkingen, vernieuwingen, restauraties etc. Traject geeft toekomstperspectief.
- Documenteren kennis/praktijken overdracht: hoe kennis breder delen? Iets tastbaars om op terug te vallen? (foto's, filmpjes, aantekeningen, blog - communicatie ...)
- Meld je vakmanschap aan op immaterieelerfgoed.be
- Voorzie communicatie-acties. Geef je project weerklank en maak het toegankelijk voor het publiek.
- Denk: return on investment ... het stopt niet bij jullie

3 Maatschappelijke relevantie?

Verhelderende vragen

TIPS

- Wat is de maatschappelijke relevantie van het vakmanschap? (waarom moet het volgens jou worden doorgegeven, bewaard worden?)
-
- Waarin zit de relevantie? Welk nut voor de samenleving? Hoe wordt het ingezet?
- Is het bedreigd? (bv weinigen beheersen het nog) Wat als het niet meer zou bestaan?
- Kan het doorgeven aanleiding geven tot nieuwe toepassingen, oplossingen, eventueel binnen andere vakgebieden?
-
- Sluit aan bij maatschappelijke tendensen / speel in op noden. (bv. duurzaamheid, circulair denken, innovatie, lokaal & nabij, eenzaamheid etc.)

4 Leertraject?

Verhelderende vragen

TIPS

- Omschrijf de motivatie + hoe zie je het in jullie verdere loopbaan?
 - Omschrijf de leermethode + geef meerwaarde t.o.v. het reguliere opleidingscircuit.
 - Geef het tijdpad op & motiveer.
 - Maakten jullie afspraken? Omschrijf (cfr. verdeling kosten, locatie, tijdstip, gebruik materialen, communicatie, wie doet wat ...)
-
- Motivatie: van meester & leerling apart. Waarom wil meester kennis doorgeven, leerling kennis verwerven? Waarom kies je voor elkaar? Ambities na dit traject?
 - Leermethode: op welke wijze wordt kennis doorgegeven? Theorie/praktijk, fases/modules, doelstellingen, studiebezoeken, eindproef/toonmoment?
 - Afspraken: goede samenwerking! Je vraagt samen aan. Maak op voorhand afspraken over inhoud & praktische zaken (cfr. samenwerkingsovereenkomst - niet verplicht)
-
- Laat in de motivatie jullie persoonlijke stem, ambitie, passie horen. Schrijf ze zelf + CV leerling! (start zelden van nul)
 - Zorg voor een helder, concreet, gedetailleerd leerplan. Gekoppeld aan realistische timing & kostenraming. Dat schept vertrouwen.
 - Vraag leerprogramma's op bij reguliere opleidingen.

5 Partners?

Verhelderende vragen

TIPS

- In welke mate betrek je organisaties/experten binnen en/of buiten de erfgoedsector.
 - Bij uitwerking aanvraag, tijdens, na
 - Waarom en op welke manier?
 - Geen plannen om samen te werken? Motiveer waarom niet
-
- Benut kennis in de erfgoedsector! Erfgoedcellen, WIE, thematische dienstverleners, musea e.a.:
Vb. begeleiding & advies / immaterieelerfgoed.be / communicatie / ondersteuning documenteren / netwerking / delen resultaten
 - Buiten erfgoedsector: cfr. innovatie, ondernemers, vakorganisaties, onderwijs ...
 - Focus blijft doorgeven vakmanschap!
-
- Voor overheid belangrijk om niet op je eiland te blijven: zoek samenwerking op!
 - Leg vooraf contact en maak afspraken.

Begroting?

- Max. 30.000 euro, voor meester & leerling(en) samen
- Forfaitair -> begroting opmaken, geen financiële bewijsstukken
bv. materiaal, werkkledij, reis- en verblijfskosten, huur locatie, loonkosten, telefonie ...
- Subsidie op naam!
- Niet cumuleerbaar met andere subsidies binnen VI-Overheid / cultuur
- Uitbetaling in 3 schrijven (40-40-20%)
- Stopzetten?

TIPS

- Maak een onderlinge verdeling en opsplitsing in de begroting
- Maak een bewuste keuze in looptijd & budget. Motiveer
- Stem je leertraject hierop af
- Maak afspraken

Procedure

UITWERKEN DOSSIER

- zoek je partner(s)
- leer elkaar kennen & werk leertraject uit
- stel samen aanvraagdossier op

INDIENEN DOSSIER

- deadline 15 september
- via aanvraagformulier (mail: cultureelerfgoed@vlaanderen.be)

BEHANDELING AANVRAAG

- Administratie Departement Cultuur, Jeugd & Media bepaalt of het ontvankelijk is.
- Jury toetst aanvraag aan criteria

BESLISSING

Minister beslist obv advies & budget

BEKENDMAKING

Eind november - begin december



ALGEMENE TIPS

VRAAG (OP TIJD) HULP

- Erfgoedcellen / WIE
(netwerk & inhoudelijk) /
expertisecentra
- Departement CJM
(algemeen, procedure)
- Cultuurloket(zakelijk;
juridisch, fiscaal -op maat)

WAT MOET JURY WETEN?

Jury beoordeelt je vraag.
Welke info is belangrijk voor
hen om te weten en van de
meerwaarde van jouw traject te
overtuigen?

HELDER, GRONDIG & BONDIG

Bouw je dossier helder op.
Wees duidelijk, concreet,
bevattelijk en toch bondig.

GEDREVEN & ENTHOUSIAST

Schrijf gedreven. Laat de jury
voelen dat jullie een
gepassioneerd verhaal
vertellen.



Tips & tricks uit de praktijk

EEN GESPREK

MARLEEN BONAMI

Zaakvoerder en kuipster
Kuipersmuseum (Nevele)



KATRIEN MESTDAGH

Zaakvoerder en restaurateur/conservator in de glaskunst
Atelier Mestdagh (Merelbeke)



Vakmanschap

Meester en leerling

Het leertraject

Duurzaam doorgeven



*Wat kan de
erfgoedcel voor
jou betekenen?*

Wat kan de
erfgoedcel
voor jou
betekenen?

WAT IS EEN ERFGOEDCEL?

27 ERFGOEDCELLEN IN VLAANDEREN EN BRUSSEL

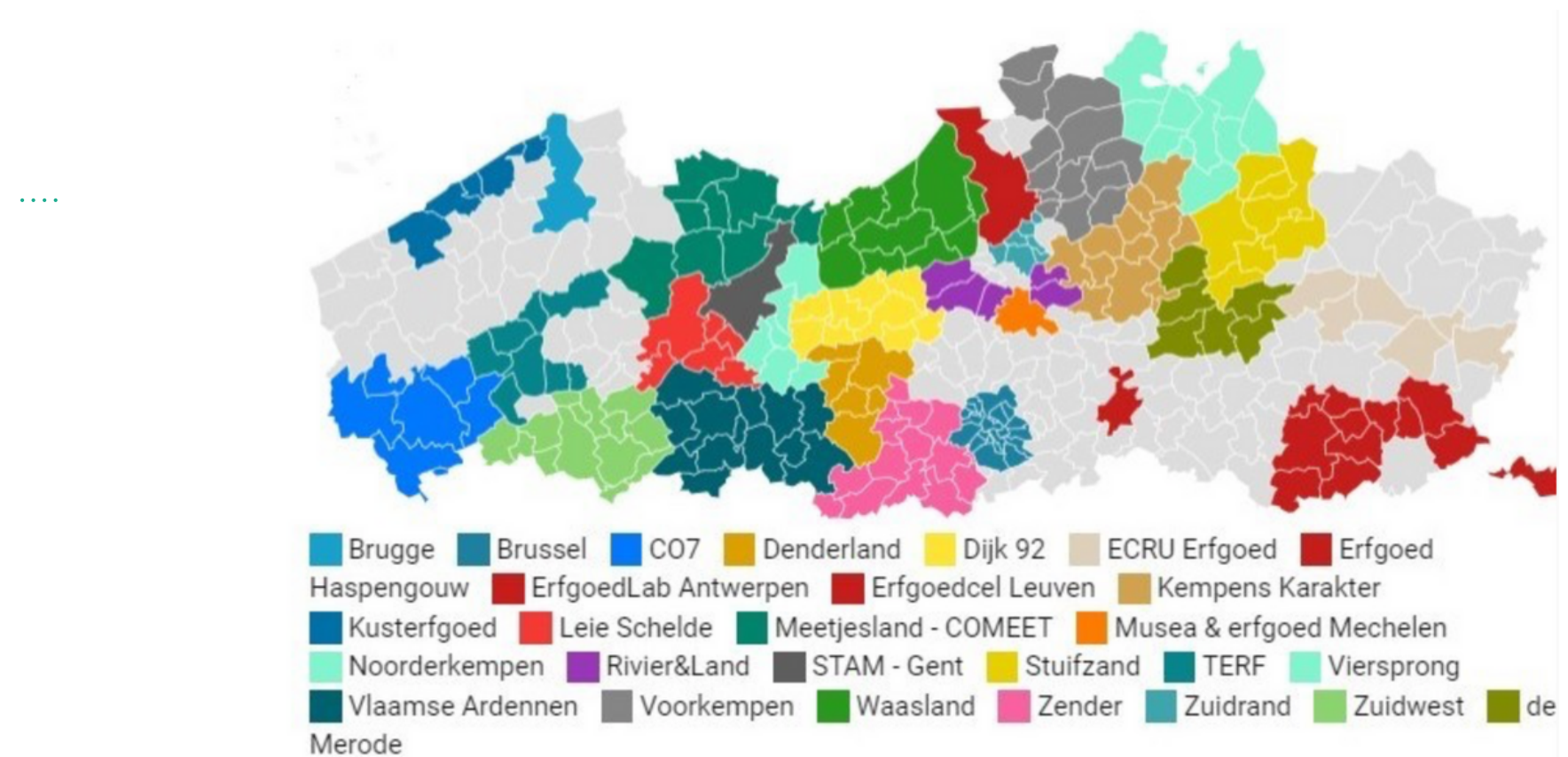
www.erfgoedcellen.be

ERFGOED VIERSPRONG

Destelbergen, Lochristi, Melle, Merelbeke, Oosterzele en Sint-Lievens-Houtem

CULTUURREGIO LEIE SCHELDE

Deinze, De Pinte, Gavere, Nazareth, Sint-Martens-Latem en Zulte





KLANKBORD

- Aftoetsing van de eerste ideeën
- Een kritische blik op de aanvraag: slaagkans?
- Algemene en inhoudelijke vragen
- Tips voor het vormgeven van het leertraject



WEGWIJZER

- Je weg leren kennen in de erfgoedsector
- Andere subsidies zoals Koning Boudewijnstichting.



VERBINDER

- Ondersteuning in je zoektocht naar een meester of leerling
- Netwerk in Vlaanderen en Brussel
- Transversaal: cultuur-bib-welzijn-educatie-...



COMMUNICATIE

- Jouw meester-leerling traject in de kijker



Interesse?

Geef ons een seintje tegen 1 juli.

CONTACT

*Erfgoed Viersprong:
ellen.janssens@4sprong.be*

*Cultuurregio Leie Schelde:
pieterjan@cultuurregioleieschelde.be*

